

Experte HR und Abrechnung (m/w/d)

(12)

 Standort: Öhringen  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Direkteinstellung

Bei dieser Stelle handelt es sich um eine Direktvermittlung und nicht um Zeitarbeit. Unser Ziel ist es, dir ein Vorstellungsgespräch bei unseren Kunden zu ermöglichen, und wenn beide Parteien zufrieden sind, den Arbeitsvertrag zu unterzeichnen.

Deine Vorteile

- Wir übernehmen den gesamten Bewerbungsprozess für dich und du profitierst von unseren guten Kontakten.
- Mit nur einer Bewerbung hast du Zugang zu einer Vielzahl von Stellen bei hochrangigen Unternehmen und erhöhst somit deine Chancen erheblich.
- Wir leiten deine Unterlagen stets anonymisiert weiter, und du entscheidest selbst, welchen Arbeitgeber du wählen möchtest.
- Das Ganze ist zu 100% kostenlos für dich.

Entwicklungspotential / Perspektiven

Engagierten und an einer Laufbahn interessierten Mitarbeitern bietet diese Stelle innerhalb und außerhalb der Abteilung interessante Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven z.B. eine Fachlaufbahn oder Führungsposition im Unternehmen.

Anforderungen / Kenntnisse

- Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Erstellung von Arbeitsverträgen und Nachträge
- Verantwortung für das Bescheinigungswesen
- Abwicklung administrativer Aufgaben im Rahmen der Zeitwirtschaft

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise Berufserfahrung im HR oder in der Entgeltabrechnung (nicht zwingend notwendig)
- IT-Kenntnisse (in die Branchensoftware Fidelis wird gerne eingeführt)
- Integrität, Loyalität und Teamfähigkeit sind für Sie selbstverständlich
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung im eigenen Unternehmen

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

PERSUS Personal GmbH
Bismarckstraße 22

74617 Öhringen

Tel.: 07941 993 907 - 0

bewerbung.oehringen@persus.de

[Impressum](#)